



Местная администрация
городского округа Баксан
Кабардино-Балкарской Республики
Муниципальное казенное учреждение
«Департамент образования
г.о. Баксан» (ДО)

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм
щыщ Бахъсэн кудейм и щыппэ
администрацэ
Муниципальнэ казенэ ГуэхуцIапIэ
«Бахъсэн кудейм щIэныгъэ ГуэхухэмкIэ
и Департамент»

Къабарты-Малкъар Республиканы
Бахсан шахар округуну жер-жерли
администрациясыны къырал
учреждениясы
«Бахсан шахар округну билин
бериу Департаменти»

ПРИКАЗ

«_14_»_09.2021 г.

№_87_

г. Баксан

О согласовании организационно-технологической модели проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2021 - 2022 учебном году в городском округе Баксан

В соответствии Приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. №678 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Согласовать с Минпросвещением КБР организационно-технологические модели
- проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021 - 2022 учебном году в г.о. Баксан (приложение 1)
- проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021 - 2022 учебном году в г.о. Баксан (приложение 2)
2. Заведующей методическим кабинетом (Хаджиева Л.М.) обеспечить проведение школьного и муниципального этапов ВСОШ строго в соответствии с требованиями организационно-технологических моделей проведения школьного этапа и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021 - 2022 учебном году в г.о. Баксан;
3. Довести до сведения руководителей общеобразовательных учреждений г.о. Баксан содержание настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



М.М.Буранова

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021 - 2022 учебном году

I. Общие требования

- 1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2021-2022 учебном году (далее – ОТМ) разработана на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. №678 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников" (далее – Порядок).
- 1.2. ОТМ определяет порядок организации и проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в образовательных организациях в 2021-2022 учебном году (далее Олимпиада), порядок участия в олимпиаде и определения категории участников.
- 1.3. Олимпиада проводится для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, английский язык, информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности, экономика;
математика, русский язык - для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.
- 1.4. Форма проведения Олимпиады – очная.
- 1.5. По 6 общеобразовательным предметам: математика, информатика, биология, химия, физика, астрономия Олимпиада проводится с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в тестирующей системе uts.sirius.online в соответствии с Требованиями к проведению Олимпиады на технологической платформе «Сириус.Курсы» (Приказ Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР от 08 сентября 2021 года №22/808).
- 1.6. Олимпиада проводится на территории образовательных организаций г.о. Баксан
- 1.7. Квоты победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам:
 - победителями школьного этапа олимпиады признаются участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что они составляют 50 и более процентов от максимально возможных по конкретному общеобразовательному предмету;
 - призерами школьного этапа олимпиады признаются следующие за победителем участники, набравшие баллы, составляющие 30 и более процентов от максимально возможных по конкретному образовательному предмету;
 - количество победителей и призеров школьного этапа олимпиады может составлять не более 40 % от общего количества участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей школьного этапа олимпиады не должно превышать 25% от общего числа участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - при количестве участников в номинации до 6 человек присуждаются в зависимости от результата призовые места (победитель/призер) – на усмотрение жюри.

II. Руководство олимпиадой

- 2.1. Для проведения школьного этапа олимпиады создаются организационный комитет (далее – Оргкомитет), жюри, муниципальные предметно-методические комиссии, которые утверждаются приказом Департамента образования местной администрации г.о. Баксан .
 - 2.1.1. Состав оргкомитета формируется из представителей Департамента образования местной администрации г.о. Баксан и административно-управленческого персонала образовательной организации.
 - 2.1.2. Оргкомитет:
 - формирует состав жюри Олимпиады, определяет порядок его работы;
 - устанавливает квоты победителей и призеров Олимпиады;
 - разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады и представляет ее для утверждения организатору регионального этапа;
 - утверждает результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и выстраивает рейтинг победителей и призеров.
- 2.2. Для оценивания выполненных участниками олимпиадных заданий формируется жюри.
 - 2.2.1. Состав жюри формируется из числа педагогических работников.
 - 2.2.2. Жюри:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;
 - оценивает результаты выполнения участниками олимпиадных заданий. Срок проверки и оценки работ участников три рабочих дня, не считая дня проведения Олимпиады;
 - осуществляет по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
 - проводит с участниками Олимпиады разбор олимпиадных заданий и их выполнения;
 - рассматривает апелляции участников Олимпиады;
 - оформляет протокол результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (Приложение 1 к ОТМ)
 - представляет организатору Олимпиады результаты (протоколы) для их утверждения;
 - проводит анализ выполненных участниками олимпиадных заданий;
 - составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.
- 2.3. Состав муниципальных предметно-методических комиссий Олимпиады формируется из числа работников Департамента образования местной администрации г.о. Баксан , педагогических работников образовательных учреждений г.о. Баксан .
- 2.3.1. Муниципальные предметно-педагогические комиссии:
- разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями;
 - составляют олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий для школьного этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий являются приложением к текстам олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету

III. Участники олимпиады

- 3.1. В Олимпиаде могут принять участие обучающиеся 4-11 классов (4 классы по математике и русскому языку) образовательных организаций г.о. Баксан . Участие в Олимпиаде индивидуальное.

IV. Сроки, порядок и условия проведения Олимпиады

- 4.1. Олимпиада проводится с 27 сентября по 26 октября 2021 года.
- 4.2. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным муниципальной предметно-методической комиссией на основе программ основного общего и общего среднего образования по общеобразовательным предметам.
- 4.3. Олимпиада по общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика, химия, биология, астрономия проводится по заданиям, разработанным образовательным фондом «Талант и успех» (Образовательный центр «Сириус»).
- 4.4. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящей ОТМ и предоставляет в Оргкомитет школьного этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего ребенка (Приложение 2 к ОТМ).
- 4.5. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

- 4.6. Участники Олимпиады не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- 4.7. Участнику Олимпиады запрещается проносить с собой в аудиторию бумаги, справочные материалы, электронные средства связи, диктофоны, плееры, электронные книги, фотоаппараты и иное техническое оборудование.
- 4.8. Участник имеет право покинуть аудиторию только в сопровождении дежурного, при этом запрещается выносить из аудитории задания и листы ответов.
- 4.9. В случае нарушения участником олимпиады требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады (Приложение 3 к ОТМ). Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.
- 4.10. Каждому участнику Олимпиады должно быть представлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам. В аудитории во время проведения Олимпиады должны быть закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

V. Проведение апелляции

- 5.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.
- 5.2. Для проведения апелляции создается апелляционная комиссия из членов жюри (не менее трех человек).
- 5.3. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом проведения олимпиады.
- 5.4. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.
- 5.5. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри по установленной форме (Приложение 4 к ОТМ).
- 5.6. Заявление на апелляцию принимается в течение 24 часов после окончания показа работ участников.
- 5.7. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады и (или) в присутствии родителей (законных представителей).
- 5.8. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являются окончательным и пересмотру не подлежат. По результатам рассмотрения апелляции жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.
- 5.9. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение 5 к ОТМ), которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

VI. Требования по предметам

Предмет	Время выполнения заданий	Комплекты заданий по классам	Специальное оборудование	Справочные материалы, вычислительная техника
Английский язык	Письменный тур: 5-6 кл. – 45-60 минут 7-8 кл. – 60-90 минут 9-11 кл. – 90-120 минут Устный тур: 5-6 кл. – 20 минут 7-8 кл. – 30 минут 9-11 кл. – 30 минут (включая время на подготовку ответа и ответ участников)	5-6, 7-8, 9-11	Колонки и компьютер для воспроизведения аудиофайлов	Использовать запрещено
География	Теоретический тур: 5-6 кл. – 45 минут 7-8 кл. – 60 минут 9-11 кл. – 90 минут Тестовый тур: 5-6 кл. – 30 минут	5-6, 7-8, 9-11	Не требуется	Разрешено: школьные атласы по географии и непрограммируемые калькуляторы

	7-8 кл. – 30 минут 9-11 кл. – 45 минут			
История	5-6 кл. – 45 минут, 7-8 кл. - 90 минут, 9 кл. – 90 минут, 10-11 кл. – 90 минут	5-6, 7-8, 9, 10-11	Не требуется	Использовать запрещено
Литература	5 -6 кл. – 90 минут, 7- 8 кл. – 90 минут, 9 кл. – 180 минут 10 кл. – 180 минут 11 кл. - 180 минут	5-6, 7-8, 9, 10, 11	Не требуется	Использовать запрещено
ОБЖ	Теоретический тур: 5-11 кл. – 45 минут Практический тур: Все участники практического тура должны иметь справку (допуск) об отсутствии медицинских противопоказаний к участию в олимпиаде	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	Не требуется	Использовать запрещено
Обществознание	6 кл.- 45 минут 7-8 кл. – 60 минут 9-11 кл. – 90 минут	6, 7-8, 9-11	Не требуется	Использовать запрещено
Право	9-11 кл. – 90 минут	9-11	Не требуется	Использовать запрещено
Русский язык	4 класс – 60 минут, 5-6 класс – 60 минут, 7-8 класс – 90 минут, 9 – 120 минут 10-11 класс – 120 минут	4, 5-6, 7-8, 9, 10-11	Не требуется	Использовать запрещено
Технология	Теоретический тур: 5-6 кл. – 45 минут 7-8 кл. – 90 минут 9-11 кл. – 90 минут Практический тур: 5-6 кл. – 45 минут 7-8 кл. – 90 минут 9-11 кл. – 90 минут	5-6, 7-8, 9-11	Не требуется	Использовать запрещено
Физическая культура	Олимпиадные испытания проводятся отдельно для мальчиков/юношей и девочек/девушек. Теоретико-методический тур: 5-6 кл. – 45 минут 7-8 кл. - 45 минут 9-11 кл. – 45 минут Практический тур: Выполняются упражнения по разделам: гимнастика, спортивные игры, легкая атлетика, прикладная физическая культура.	5-6, 7-8, 9-11	Не требуется	Использовать запрещено
Экология	7-8 кл. – 45 минут 9-11 кл. - 45 минут	7-8, 9-11	Не требуется	Использовать запрещено
Искусство	Теоретический тур: 5-6 кл. – 90 минут 7-8 кл. – 135 минут 9 кл. – 180 минут 10 кл. – 180 минут 11 кл. – 180 минут Творческий тур: Защита социокультурного проекта в форме презентации 5-6 кл. – до 10 минут 7-8 кл. – до 10 минут 9 кл. – до 15 минут 10 кл. – до 15 минут 11 кл. – до 15 минут	5-6,7-8, 9, 10, 11	Мультимедийное оборудование, компьютер, экран	Использовать запрещено

Экономика	5-6 кл. – 90 минут 7-8 кл. – 120 минут 9 кл. - 120 минут 10 - 11 кл. - 150 минут	5-6, 7-8, 9, 10-11	Не требуется	Разрешено: непрограммируемые калькуляторы
-----------	---	--------------------	--------------	---

Приложение №2
к приказу Департамента образования от
«_14_»_09. 2022г. №_87_

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021 - 2022 учебном году

I. Общие требования

- 1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2021-2022 учебном году (далее – ОТМ) разработана на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. №678 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников" (далее – Порядок).
- 1.2. ОТМ определяет порядок организации и проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в образовательных организациях в 2021-2022 учебном году (далее Олимпиада), порядок участия в олимпиаде и определения категории участников-победителей и призёров.
- 1.3. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности.
- 1.4. Олимпиада проводится для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, английский язык, информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности, экономика.
- 1.5. Форма проведения Олимпиады – очная.
- 1.6. Олимпиада проводится на территории МКОУ СОШ №3 г.о. Баксан Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.
- 1.7. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 7-11 классов
- 1.8. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

II. Руководство олимпиадой

- 2.1. Для проведения муниципального этапа олимпиады создаются организационный комитет (далее – Оргкомитет), жюри, муниципальные предметно-методические комиссии, которые утверждаются приказом Департамента образования местной администрации г.о. Баксан .
 - 2.1.1. Состав оргкомитета формируется из представителей Департамента образования местной администрации г.о. Баксан и административно-управленческого персонала образовательной организации.
 - 2.1.2. Оргкомитет:
 - формирует состав жюри Олимпиады, определяет порядок его работы;
 - устанавливает квоты победителей и призёров Олимпиады;
 - разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады и представляет ее для утверждения организатору регионального этапа;
 - утверждает результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и выстраивает рейтинг победителей и призёров.
- 2.2. Для оценивания выполненных участниками олимпиадных заданий формируется жюри.
 - 2.2.1. Состав жюри формируется из числа педагогических работников.
 - 2.2.2. Жюри:
 - принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;
 - оценивает результаты выполнения участниками олимпиадных заданий. Срок проверки и оценки работ участников три рабочих дня, не считая дня проведения Олимпиады;
 - осуществляет по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

- рассматривает апелляции участников Олимпиады;
 - оформляет протокол результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (Приложение 1 к ОТМ)
 - представляет организатору Олимпиады результаты (протоколы) для их утверждения;
 - проводит анализ выполненных участниками олимпиадных заданий;
 - составляет и представляет аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.
- 2.3. Состав муниципальных предметно-методических комиссий по проверке работ Олимпиады формируется из числа педагогических работников образовательных учреждений г.о. Баксан .

III. Участники олимпиады

- 3.1. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются учащиеся 7-11 классов:
- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;
 - победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.
- 3.2. Участник муниципального этапа Олимпиады прибывает на регистрацию заблаговременно. Во время проведения инструктажа участников информируют:
- о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады;
 - о порядке подачи апелляции по процедуре и о несогласии с выставленными баллами;
 - о времени и месте рассмотрения апелляций;
 - о случаях удаления с Олимпиады.
- 3.3. Участник Олимпиады должен взять с собой ручку с фиолетовыми (синими) чернилами (пастой), может взять воду в прозрачной упаковке, шоколад.
- 3.4. Участнику Олимпиады запрещается:
- приносить с собой в аудиторию и использовать бумагу, справочные материалы, любые технические средства на протяжении всего времени Олимпиады, если иное не оговорено требованиями республиканских предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету;
 - иметь при себе любые средства связи;
 - общаться друг с другом, свободно перемещаться в аудитории.
- 3.5. В случае нарушения участником данных правил организатор в аудитории совместно представителем Организатора обязан удалить участника Олимпиады из аудитории, составить акт с указанием причины удаления, работа данного участника аннулируется. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия по данному предмету в текущем году.
- 3.6. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории по уважительной причине в сопровождении дежурного, при этом организатор в аудитории фиксирует время отсутствия участника. Выносить из аудитории листы с заданиями или ответами участнику запрещается.
- 3.7. Все олимпиадные задания выполняются на бланках ответов или в заранее проштампованных тетрадях, листах А4.
- 3.8. На листах ответов, черновиках запрещается указывать фамилии, инициалы, делать какие-либо графические пометки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.
- 3.9. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновики сдаются вместе с листами ответов (тетрадами). Проверке подлежат только листы ответов (тетради), черновики не проверяются.
- 3.10. По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участники передают свои работы организатору в аудитории.
- 3.11. Находясь в аудитории, участники должны выполнять все требования организаторов, относящиеся к процедуре проведения муниципального этапа Олимпиады.

IV. Сроки, порядок и условия проведения Олимпиады

- 4.1. Олимпиада проводится с 15 ноября по 15 декабря 2021 года.
- 4.2. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными и предметно-методическими комиссиями на основе программ основного общего и общего среднего образования по общеобразовательным предметам.
- 4.3. Участники муниципального этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.
- 4.4. Участники Олимпиады не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- 4.5. Участнику Олимпиады запрещается проносить с собой в аудиторию бумаги, справочные материалы, электронные средства связи, диктофоны, плееры, электронные книги, фотоаппараты и иное техническое оборудование.
- 4.6. Участник имеет право покинуть аудиторию только в сопровождении дежурного, при этом запрещается выносить из аудитории задания и листы ответов.
- 4.7. В случае нарушения участником олимпиады требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады (Приложение 3 к ОТМ). Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.
- 4.8. Каждому участнику Олимпиады должно быть представлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам. В аудитории во время проведения Олимпиады должны быть закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

V. Порядок организации и проведения олимпиады

- 5.1. Муниципальный этап Олимпиады проводится в соответствии с графиком, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации.
- 5.2. Начало муниципального этапа Олимпиады в 10.00 часов местного времени.
- 5.3. Продолжительность олимпиады по каждому предмету устанавливается в соответствии с методическими рекомендациями республиканских предметно-методических комиссий.
- 5.4. До начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады, информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о запрете пользования средствами связи, шпаргалками и учебными пособиями. В случаях выявления нарушений, участник удаляется с олимпиады.
- 5.5. Участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями и призерами муниципального этапа Олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных.
- 5.6. Число победителей и призеров не может превышать 15% от общего количества участников Олимпиады по предмету.
- 5.7. Список победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады утверждается приказом Департамента образования. Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады награждаются грамотами.
- 5.8. Результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (работы победителей и призеров, рейтинг победителей и призеров, протоколы жюри) публикуются на официальном сайте МУ «Департамент образования» местной администрации г.о.Баксан.
- 5.9. Работы участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников хранятся в Департаменте образования один год.

VI. Проведение апелляции

- 6.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.
- 6.2. Для проведения апелляции создается апелляционная комиссия из членов жюри (не менее трех человек).
- 6.3. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом проведения олимпиады.

- 6.4. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными муниципальной предметно-методической комиссией.
- 6.5. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление на имя председателя жюри по установленной форме (Приложение 4 к ОТМ).
- 6.6. Заявление на апелляцию принимается в течение 24 часов после окончания показа работ участников.
- 6.7. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады и (или) в присутствии родителей (законных представителей).
- 6.8. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являющиеся окончательным и пересмотру не подлежат. По результатам рассмотрения апелляции жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.
- 6.9. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение 5 к ОТМ), которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

VII. Функции образовательной организации, на базе которой проводится муниципальный этап Олимпиады

- 7.1. Назначают ответственное лицо за проведение муниципального этапа Олимпиады в учреждении.
- 7.2. Организуют регистрацию организаторов в аудитории, дежурных на этажах, сопровождающих, общественных наблюдателей.
- 7.3. Организуют регистрацию участников Олимпиады, проверку соответствия регистрационных списков заявкам.
- 7.4. Обеспечивают соблюдение санитарно-гигиенических норм в аудиториях, размещение в них участников Олимпиады не более одного человека за учебным столом, подготовку аудиторий (исключить наличие в аудитории справочно-познавательных и иных материалов по соответствующим дисциплинам).
- 7.5. Формируют состав организаторов в аудиториях, дежурных на этажах (из числа педагогов, не преподающих предмет, по которому проводится Олимпиада).
- 7.6. Организуют работу медицинского кабинета.
- 7.7. Обеспечивают условия для работы организаторов Олимпиады, жюри, выделяют помещение для сопровождающих лиц на период проведения Олимпиады.
- 7.8. Обеспечивают безопасность участников Олимпиады в месте ее проведения.
- 7.9. При необходимости изменяют режим работы образовательной организации в связи с проведением муниципального этапа Олимпиады, обеспечив выполнение учебного плана и соблюдение мер по охране жизни и здоровья обучающихся.

VIII. Функции организаторов в аудиториях

- 8.1. В день проведения муниципального этапа Олимпиады организаторы в аудиториях прибывают на место ее проведения за 30 минут до его начала, регистрируются у ответственного представителя образовательной организации, получают от него информацию о распределении участников по аудиториям, проходят инструктаж.
- 8.2. Проверяют санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада.
- 8.3. Организуют прием участников в аудитории (организуют специально отведенное место для сумок участников).
- 8.4. Раздают проштампованные черновики каждому участнику Олимпиады.
- 8.5. Фиксируют на доске время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий. За 15 и за 5 минут до окончания работы организаторы в аудиториях напоминают участникам об оставшемся времени, предупреждают о необходимости тщательной проверки работы и о том, что черновики не будут проверяться.
- 8.6. Принимают после выполнения участниками заданий листы ответов (тетради), черновики, передают представителю оргкомитета.
- 8.7. Если участник Олимпиады нарушил требования порядка, организаторы в аудиториях совместно с председателем жюри и представителем Оргкомитета составляют акт об удалении участника из аудитории, аннулировании олимпиадной работы.
- 8.8. Обеспечивают дисциплину и порядок в аудитории во время всего проведения Олимпиады.

IX. Функции дежурных на этажах

- 9.1. Прибывают в место проведения Олимпиады за 30 минут до ее начала, регистрируются у представителя общеобразовательной организации.
- 9.2. В обязанности дежурных входит:
 - помогать участникам Олимпиады ориентироваться в месте ее проведения, находить при необходимости нужную аудиторию;
 - следить за соблюдением порядка;
 - сопровождать участников, вышедших из аудитории во время проведения Олимпиады, в места общего пользования, в медицинский кабинет;
 - контролировать выход из места проведения Олимпиады участников, выполнивших олимпиадные задания с соответствующей отметкой в специальном журнале;
 - не допускать во время проведения Олимпиады посторонних лиц.

Х. Функции лиц, сопровождающих участников муниципального этапа Олимпиады

- 10.1. Педагоги, сопровождающие участников муниципального этапа Олимпиады до места ее проведения и обратно: в период проведения Олимпиады находятся в специальном помещении, отведенном для них общеобразовательной организацией; содействуют оперативному решению проблем, которые могут возникнуть с их обучающимися в период проведения Олимпиады; обеспечивают сохранность переданного им участниками имущества; обеспечивают соблюдение мер безопасности по сохранению жизни и здоровья обучающихся во время проведения Олимпиады и сопровождения их к месту проживания; обеспечивают организованный выход участников Олимпиады из места ее проведения с соответствующей отметкой у дежурного в специальном журнале.

XI. Функции общественных наблюдателей

- 11.1. Граждане, заявленные общественными наблюдателями, осуществляют контроль за процедурой организации и проведения муниципального этапа Олимпиады.
- 11.2. В месте проведения муниципального этапа Олимпиады общественным наблюдателем при прохождении регистрации предъявляется документ, удостоверяющий личность (паспорт).
- 11.3. Проходит инструктаж по порядку проведения Олимпиады.
- 11.4. Общественный наблюдатель вправе:
 - получать от Организатора и Оргкомитета уточняющую информацию по порядку проведения муниципального этапа Олимпиады;
 - присутствовать в день проведения Олимпиады в месте ее проведения, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится муниципальный этап Олимпиады;
 - осуществлять наблюдение за порядком проведения Олимпиады;
 - немедленно направлять Организатору информацию о случаях нарушения установленного порядка муниципального этапа Олимпиады;
 - получать от Организатора информацию о принятых мерах по выявленным фактам нарушения порядка проведения Олимпиады;
 - направлять Организатору предложения по совершенствованию процедуры проведения муниципального этапа Олимпиады.
- 11.5. Общественный наблюдатель не вправе:
 - вмешиваться в ход подготовки и проведения олимпиады;
 - общаться с участниками во время проведения Олимпиады;
 - пользоваться мобильными телефонами, фото- и видеоаппаратурой в аудитории.
- 11.6. При нарушении вышеуказанных требований общественный наблюдатель удаляется организаторами Олимпиады из аудитории.
- 11.7. При завершении процедуры общественного контроля за проведением муниципального этапа Олимпиады в день и в месте ее проведения общественным наблюдателем производится фиксация итогов осуществленного контроля. Акт передается Организатору.
- 11.8. Общественный наблюдатель обязан соблюдать установленный порядок проведения Олимпиады, режим информационной безопасности, требования организаторов.
- 11.9. Деятельность общественного наблюдателя осуществляется на безвозмездной основе.

XII. Порядок проверки олимпиадных заданий

- 12.1. Каждой олимпиадной работе присваивается персональный идентификационный номер (шифр).
- 12.2. Олимпиадные задания проверяются на предмет наличия пометок, графических изображений и иной информации, позволяющей идентифицировать участника.
- 12.3. Шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.
- 12.4. Организатор передает закодированные (обезличенные) работы для осуществления процедуры проверки председателю или заместителю жюри.
- 12.5. Председатель жюри распределяет все олимпиадные работы для проверки среди членов жюри.
- 12.6. Оценивание работ осуществляется в соответствии с требованиями, разработанными республиканскими предметнометодическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету.
- 12.7. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, перепроверяются всеми членами жюри.
- 12.8. Результаты проверки олимпиадных работ заносятся в протокол проверки олимпиадных работ по каждому предмету. Протоколы подписываются председателем и членами жюри.

_____ «__» _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

(время составления акта)

(адрес учреждения, где проходила олимпиада)
Аудитория № _____
(предмет)

АКТ

об удалении с олимпиады

В соответствии с приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»

(фамилия, имя, отчество участника ВсОШ)

Дата рождения _____ Место учебы _____

Класс _____ Контактный телефон родителей _____

Акт

составлен: _____

(фамилия, имя, отчество уполномоченного члена жюри / представителя организатора / иного ответственного лица)

При составлении акта присутствовали _____

Описание нарушения:

(указывается место, время совершения и события нарушения, ФИО свидетелей нарушения – организаторов в аудитории)

Подпись организатора _____

Подпись председателя жюри _____

Подпись ответственного в аудитории _____

С актом ознакомлен (а) _____
(ФИО участника олимпиады)

«__» _____ 20__ г.

Подпись участника _____

Заявление участника олимпиады на апелляцию

Председателю жюри _____
этапа всероссийской олимпиады
школьников

(ФИО председателя)
ученицы(ка) _____ класса

(полное название образовательной
организации)

(фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу Вас пересмотреть работу, выполненную мной на
_____ этапе _____ по

_____,
(предмет, номер задачи)
так как я не согласен с выставленными мне баллами

Далее участник Олимпиады обосновывает свое заявление

Дата _____

Подпись _____

Протокол

Заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции участника
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по

_____ (предмет)

_____ (Ф.И.О. полностью)

ученицы(ка) _____ класса

_____ (название образовательной организации)

Дата и время _____

Присутствуют:

_____ председатель апелляционной комиссии: (указываются Ф.И.О. - полностью).

_____ члены апелляционной комиссии: (указываются Ф.И.О. - полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути
апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____;

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись
заявителя)

Председатель апелляционной комиссии

_____/_____

Члены апелляционной комиссии

_____/_____

_____/_____

_____/_____

« _____ » _____ 20__ г.